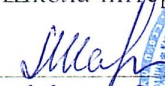


СОГЛАСОВАН
на заседании педагогического совета
ГБОУ «Школа-интернат № 3 »
Протокол № 4 от 26.03. 2021г

УТВЕРЖДЕН
Директор ГБОУ
«Школа-интернат № 3»

М.Ж. Понезева
«26» 03 2021г.



**Отчет
о результатах самообследования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа-интернат № 3»
Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР
(ГБОУ «Школа-интернат № 3»)**

Отчет о результатах самообследования по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 01.04.2021 г. в соответствии с

- пунктами 1, 3 статьи 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации», принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года,
- пунктом 22 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. N 184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 13, ст. 1772),
- на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- локального акта «Положения о проведении самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБОУ «Школа-интернат №3» (далее – школа-интернат), а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Настоящий отчет носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости школы-интерната, создания условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития школы-интерната.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности школы-интерната и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы-интерната. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок.

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 3» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР (ГБОУ «Школа-интернат № 3» Минпросвещения КБР)
--	---

Руководитель	Понежева Майя Жауадовна
Адрес организации	Кабардино - Балкарская Республика, 360009 г.о. Нальчик, ул. Дагестанская, 148
Телефон, факс	91-12-48 (факс), 73-55-34, 73-63-27
Адрес электронной почты	<u>kbrint3@yandex.ru</u>
Учредитель	Учредителем и собственником Учреждения является Кабардино-Балкарская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кабардино-Балкарской Республики осуществляет Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики
Дата создания	1998 год
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Образовательная деятельность ГБОУ «Школа-интернат №3» осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 27 января 2020г. № 2252; серия 07Л01 № 0001139. Выдана Министерством просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики - бессрочно; приложение к лицензии - серия 07П01 № 0001420
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия - 07А01 № 0000839, регистрационный номер – 1268, дата выдачи 4 февраля 2020г., срок действия свидетельства до 29 мая 2026г. Выдано Министерством просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики; приложение к свидетельству – серия 07А01. № 0000891.

ГБОУ «Школа-интернат № 3» (далее – Школа-интернат) занимает удобное месторасположение, находится недалеко от центра города и значимых социокультурных объектов.

Школа-интернат функционирует в режиме круглосуточного пребывания обучающихся (из неполных, малоимущих и многодетных семей), рассчитана на 200 человек.

Территория составляет 3,7 га, на которой возведены два учебных корпуса, общежитие со столовой, хозяйственные постройки. Площадь участка огорожена и освещена в вечернее и ночное время.

Здания сориентированы в направлении юго-востока и обращены на территорию школьного участка, пространство которого делится на спортивную зону с футбольным полем и тренажерами, парковую зону с разбитыми аллеями и дорожками, с хвойными, лиственными деревьями и кустарниками, цветниками, плодовым садом.

Перед корпусами располагаются площадки для проведения общешкольных линеек и торжественных мероприятий.

Благоустройство территории способствует созданию позитивного настроения, необходимого для обучения, воспитания и социализации обучающихся.

II. Система управления организацией

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органы управления, действующие в Школе-интернате

Наименование органа управления	Функции
Директор	Директор имеет право: - распоряжаться имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом; - открывать лицевые счета Учреждения; - выдавать доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения; - вносить на рассмотрение Учредителя предложения для утверждения структуры, сметы расходов Учреждения и штатного расписания в пределах выделенных ассигнований; - заключать контракты и иные договоры с организациями различных форм собственности; - заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом; - издавать и утверждать обязательные для всех работников Учреждения приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения; - устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной системой расходов; - утверждать правила внутреннего трудового распорядка; - устанавливать заработную плату работников на основе Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных казенных образовательных учреждений Кабардино-Балкарской республики или другого правительственного документа и решения аттестационной комиссии; - утверждать учебный план, расписание учебных занятий и графиков работы; - распределять учебную нагрузку на следующий учебный год, а также график отпусков с учетом мнения профсоюзного комитета; - осуществлять контроль за деятельностью учителей и воспитателей, в том числе путем посещения и разбора уроков и всех других видов учебных и воспитательных мероприятий; - назначать классных руководителей, председателей методических объединений, секретаря педагогического совета; - решать другие вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции управляющего совета Учреждения и попечительского совета.
Управляющий совет	- Согласовывает по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу, установленные локальными нормативными актами Учреждения и (или) коллективным договором. - Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся. - Регулярно информирует участников образовательного

	процесса о своей деятельности и принимаемых решениях. - Участвует в подготовке и утверждает совместно с директором Учреждения публичный доклад по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю. - Содействует реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих обязанностей, определенных законодательством и Уставом Учреждения.
Педагогический совет	Основными функциями педагогического совета являются: - Реализация в Учреждении государственной политики в сфере образования. - Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком. - Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса: выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации. - Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их творческих способностей и интересов. - Разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; разработка и утверждение образовательных программ. - Согласование локальных нормативных актов, связанных с организацией и учебно-методическим обеспечением образовательного процесса; локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы осуществления образовательной деятельности - Принятие решений о переводе обучающихся из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся. - Принятие решений об отчислении обучающегося в соответствии с действующим законодательством. - Принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках Положения об оплате труда Учреждения. - Осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации образовательного процесса - Поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся и другие вопросы, связанные с осуществлением образовательной деятельности.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют

	деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Попечительский совет	- Содействует организации и совершенствованию образовательной деятельности, привлекает внебюджетные средства для ее обеспечения и развития. - Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлеченных Попечительским советом внебюджетных средств Учреждения. - Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией Учреждения. - Утверждает форму договора Учреждения с родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг. - Содействует организации и улучшению условий обучения школьников, труда педагогических и других работников Учреждения. - Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений, территории. - Отстаивает и представляет законные интересы Учреждения в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.
Совет родителей	- Принимает участие в обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, - Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий). - Координирует деятельность классных родительских комитетов. - Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий. - Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году. - Совместно с администрацией контролирует организацию качества питания и медицинского обслуживания обучающихся. - Оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний. - Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм. - Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
Совет обучающихся	- Внесение директору учреждения и (или) педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и

	управления Учреждением; - организация и планирование совместно с классными руководителями, воспитателями, заместителем директора по учебно-воспитательной работе деятельности обучающихся; - контроль и оценка работы классных коллективов; - защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся; - участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся; - утверждение плана проведения ученических мероприятий; - поддержание дисциплины и порядка в учреждении
--	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе-интернате созданы **предметные методические объединения:**

- гуманитарного цикла, в который входят следующие дисциплины: русский язык и литература, кабардинский язык и литература, история, обществознание, английский и немецкий языки;
- физико-математического и естественнонаучного цикла, в который входят следующие дисциплины: математика, физика, информатика, химия, биология, география;
- творческого цикла (технология, изобразительное искусство, музыка), физической культуры и ОБЖ;
- методическое объединение педагогов начального образования и классов С(К)О;
- методическое объединение классных руководителей и воспитателей.

Администрация Школы-интерната и МО учителей-предметников способствуют формированию устойчивой потребности в самообразовании, побуждают к изучению новой информации и ППО, приучают к самооценке и самоанализу. Организация наставничества, обсуждение актуальных тем, привлечение учителей к участию в тематических педсоветах, проведение консультаций, оказание помощи в обобщении своего опыта, пополнение библиотечного фонда – это лишь неполный перечень форм работы администрации и педагогических работников.

Методическая работа направлена на повышение творческого потенциала и совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на создание условий для личностного, социального, коммуникативного и познавательного развития личности обучающегося, на внедрение в практику личностно-ориентированных технологий, позволяющих наиболее полно реализоваться каждому обучающемуся.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении построена на принципах преемственности и непрерывности образования.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий, строится на основе годового учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого Учреждением самостоятельно на основе государственного базисного плана, регламентируется годовым календарным учебным графиком.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, основного общего образования, основными образовательными программами по уровням образования:

	Вид ОП	Уровень (ступень) ОП	Наименование (направленность) ОП	Классы реализации
1.	Основная	Начальное общее образование	Общеобразовательная программа начального общего образования	1,2,3,4
2	Основная	Основное общее образование	Общеобразовательная программа основного общего образования ФГОС ООО	5, 6, 7, 8, 9
3.	Адаптированная	Начальное общее образование	Адаптированная программа начального общего образования для детей с ЗПР	1,2,3,4 1-5 классы С(К)О
4.	Адаптированная	Начальное общее образование	Адаптированная программа начального общего образования для детей с УО	1,2,3,4 1-5 классы С(К)О
5.	Адаптированная	Начальное общее образование	Адаптированная программа начального общего образования для детей с РАС	1-5 классы С(К)О
6	Адаптированная	Основное общее образование	Адаптированная программа основного общего образования для детей с ЗПР	5-9 классы 6-10 классы С(К)О
7	Адаптированная	Основное общее образование	Адаптированная программа основного общего образования для детей с УО	5-9 классы 6-10 классы С(К)О
8	Адаптированная	Средне общее образование	Адаптированная программа среднего общего образования для детей с ОВЗ	11-12 классы С(К)О

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9 классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО – 5-8 классы).

В структуре учебного плана выделяются две части: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса, включающая внеурочную деятельность.

Обязательная часть определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение. Часть базисного

учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Время, отводимое на данную часть учебного плана, использовано на увеличение учебных часов, предусмотренных, на изучение отдельных предметов обязательной части; введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные; внеурочную деятельность.

В учебном плане представлены все основные образовательные области, что позволяет заложить фундамент общеобразовательной подготовки обучающихся.

Воспитательная работа

Воспитательный процесс ведётся с учетом сложившегося опыта предыдущей работы, профессионального и творческого потенциала педагогического коллектива, учитывая контингент детей, условия и специфику интернатского учреждения.

Работа педагогического коллектива направлена на поддержание и развитие интереса ребенка к школе и учению, она должна дать выпускнику возможность адекватно ориентироваться в современном социокультурном пространстве.

Для достижения этой цели, воспитательный процесс ведется по направлениям, которые составлены с учетом нормы развития в соответствующем возрасте. Содержание и построение способствуют решению таких задач, как предупреждение возникновения проблем развития ребенка; содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушение эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями т.е. это поэтапное создание условий для развития личности ребенка с опорой на познавательную, игровую, спортивную, творческую, досуговую, коммуникативную, общественно-организаторскую и допрофессиональную деятельности.

1-4 класс - направление «Начала этики». Главная задача этапа - показать ребенку, как надо жить на основании нравственных категорий Добра, Истины, Красоты уже сейчас, а не потом, когда вырастешь.

5-6 класс – направление «Сделай себя сам». На этом этапе планирования, основой основ, является стремление и умение педагога «подметить в каждом ребенке его наиболее сильную сторону, найти в нем ту «золотую жилку», от которой начинается развитие индивидуальности, добиться того, чтобы ребенок достиг выдающихся для своего возраста успехов в том деле, которое наиболее ярко выражает, раскрывает его природные задатки».

Работа по направлению «Утверждай себя» для 7-8 классов помогает личности полноценно самоутвердиться в процессе общественно ценной и личностно значимой деятельности. Самоутверждение – это процесс управляемого самой личностью осознания и завоевания места в группе (обществе), соответствующего представления личности о самой себе.

В помощь подростку в определении своих сил и способностей направлено планирование под девизом «Найди себя» для 9-11 классов.

Основная цель – подготовка разносторонне развитой личности гражданина, ориентированной в традициях отечественной и мировой культуры, в современной системе ценностей и потребностях современной жизни, способной к активной социальной позиции в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессиональному образованию, к самообразованию и самосовершенствованию.

Основной задачей этого периода является профориентационная работа и помощь воспитанникам самоопределиться с выбором дальнейшего места учебы, работы, уметь правильно и объективно расценивать свои силы и возможности

Проведённое самообследование воспитательной работы позволяет сделать вывод о том, что в Школе-интернате сформирована воспитательная система по успешной социализации, самореализации и самоопределения обучающегося. План воспитательной работы Школы - интерната реализуется в полном объёме.

Систематически проводятся организационные мероприятия, направленные на формирование нормативно-правовой и информационно-методической базы обеспечения реализации программы, мониторинга воспитательного процесса и постоянной коррекции условий развития воспитательного пространства. Многообразие форм и методов позволяет каждому человеку, входящему в пространство, независимо от его возраста, культурного уровня и прочих условий помочь в его саморазвитии и становлении. Для создания подобных условий используются все возможности социальной, культурной, образовательной сред города, района, края.

Сотрудничество с социумом осуществлялось согласно принципам социального партнерства, нацеленного на максимальное согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса. Очевидно, что с развитием воспитательного пространства расширяется поле выбора пути развития для каждой личности.

Дополнительное образование

Дополнительное образование – одна из возможностей гармоничного включения человека в социальную деятельность с ориентацией на собственный выбор творческой работы.

Занятия в кружках, секциях, клубах творческих объединениях– это самостоятельный и самоценный вид образования, способный компенсировать и дополнять то, что учеба не может предоставить каждому ребенку, поэтому система дополнительного образования представлена разнопрофильными кружками, которые охватывают воспитанников 1-9-х классов. Для активизации дополнительного образования школа-интернат тесно сотрудничает с центром детского творчества им. Ж.Казаного, Республиканским экологическим центром, с Республиканским Домом детского творчества, с Центром технического творчества учащихся, с Центром детского творчества «Эрудит». Занятиями в кружках охвачены до 90% обучающихся.

В этом году кружковой работой были охвачены воспитанники классов специального (коррекционного) образования и 1-8 классов. Режим дня позволяет каждому ребенку посещать 2-3 кружка.

№ п/п	Вид деятельности	Название секции, кружка и т.д.	Охват учащихся (в т.ч. в % от общего количества)
1	Художественная направленность	«Родничок»	34 чел, 23%
		Национальные танцы	30 чел 20%
		«Очумелые ручки»	27 чел, 18%
		Лоскутный дизайн	25 чел, 17%
2	Физкультурно-спортивные	Секция легкой атлетики	44 чел, 29 %
		Баскетбол	31 чел, 21%
		Голбол	5 чел, 3%
3	Эколого-биологические	Экологический театр	35 чел 23 %
4	Туристско - краеведческие	«Туристыята»	44 чел, 29 %

		«Дети гор»	14 чел, 9%
5	Технические	«Выжигание»	36 чел, 24%

Сведения об участии обучающихся в мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятий	Уровень	Количество уч-ся (в % от общего кол-ва)
1	Олимпиады	городские	5 чел, 3%
2	Конкурсы	городские	41 чел, 27%
3	Смотры, фестивали	городские	33 чел, 22%
4	Спортивные соревнования, спартакиады, тур слеты	городские, республиканские	27 чел 18%

IV. Содержание и качество подготовки.

Статистика показателей за 2017-2020 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	142	148	150
	- начальная школа	52	69	75
	- основная школа	90	79	73
	- средняя школа	0	0	2
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	- начальная школа	—	—	—
	- основная школа	—	—	—
	- средняя школа	—	—	—
3	Не получили аттестата:	1	0	0
	- об основном общем образовании	1	0	0
	- среднем общем образовании	—	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:			
	- в основной школе	—	—	—
	- средней школе	—	—	—

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году

класс	кол-во уч-ся	на «5»	на «4» и «5»	% усп.	% кач	ср.б.	не успевают	н/а
2	13	0	4	100	31	3,3	—	—

Результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году

класс	кол-во уч-ся	на «5»	на «4» и «5»	% усп.	% кач	ср.б.	не успевают	н/а
5	13		3	100	23	3,2	—	—
6	11		3	100	27	3,2	—	—
7	9		3	100	33	3,3	—	—
8	15	2	2	100	27	3,4	—	—
9	12		2	100	17	3,2	—	—
5-9	60	2	13	100	25	3,3	—	—
Итого 2-9 классы	73	2	17	100	26	3,3	—	—

Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса

На конец 2019 – 2020 учебного года в 9 классе обучались 12 человек. Все обучающиеся были допущены к итоговой аттестации. Все 12 человек должны были сдавать государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ (основной государственный экзамен), 2 человека (10 класс С(К)О – в форме ГВЭ (государственный выпускной экзамен).

В связи с распространением коронавирусной инфекции, на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. № 842 « Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году» государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 учебном году проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и являются основанием для выдачи аттестата об основном общем образовании.

предмет	2019 – 2020 учебный год							
	всего	5	4	3	2	усп	кач	Ср.б.
Русский язык	12		4	8		100	33	3,3
Литература	12	2	6	4		100	62	3,9
Алгебра	12		4	8		100	33	3,3

Геометрия	12		4	8		100	33	3,3
Информатика	12	12				100	100	5
История	12	3		9		100	25	3,5
Обществознание	12	3	1	8		100	33	3,5
История КБР	12	3		9		100	25	3,5
География	12	1	3	8		100	33	3,6
География КБР	12	1	3	8		100	33	3,6
Биология	12		6	6		100	50	3,5
Химия	12		3	9		100	25	3,3
Физика	12	1	4	7		100	41	3,5
Физическая культура	12		7	5		100	58	3,6
ОБЖ	12	3	4	5		100	58	3,8
Кабардино-черкесский язык (основная группа)	7		3	4		100	33	3,3
Кабардино-черкесский язык (русскоязычная группа)	5	1	1	3		100	40	3,6
Кабардино-черкесская литература	7		5	2		100	71	4,1
Английский язык	6		2	4		100	33	3,3
Немецкий язык	6		2	4		100	33	3,3
Технология	12	1	5	6		100	50	3,5

V. Востребованность выпускников

Данные о продолжении образования и трудоустройстве выпускников 9 классов за последние 5 лет

Учебный год	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	всего
1.Всего окончило	29	15	17	17	12	78
2. Поступили в 10 класс общеобразовательных школ	3			2	2	4
3. ОУ среднего профессионального образования – СПО	23	10	11	10	7	61

(колледжи, лицеи)						
4. Профессиональные курсы		3		1	1	8
5. Поступили на работу: - в промышленность - другие организации		1	1	2		5
6. Призваны в ряды ВС						
7. Не трудоустроены - по состоянию здоровья	3	1	1 2	2	2	7 4

ГБОУ «Школа-интернат №3» тесно сотрудничает со многими учреждениями среднего профессионального образования:

Название ОУ	Количество поступивших выпускников 9 класса					Всего
	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	
Автомобильно-дорожный колледж	4	3	2	1	2	12
Гуманитарно-технический колледж	8	2		4	1	15
Колледж «Строитель»	4	2	1		4	11
Торгово-технологический колледж	2	1	1	3		7
Колледж лёгкой промышленности	2		3			5
Медицинский колледж	2	1	1			4
Экономико-правовой лицей						
Колледж дизайна			2	1		3
Коммунально-строительный колледж	1	1		1		3
Педагогический колледж						
Сельскохозяйственный колледж			1			1
ИТОГО:	23	10	11	10	7	61

Результаты отслеживания самоопределения выпускников 9 классов за последние 5 лет свидетельствует о том, что

- из 78 выпускников основной школы продолжили образование в 10 классе- 5%, в средних специальных учебных заведениях – 78 %, что всего составило 83%

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В процессе самообследования в Школе-интернате проводится анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования. Для реализации данного требования Школа-интернат в течение учебного года осуществляет внутренний мониторинг качества образования (далее - ВМКО). ВМКО осуществляется в отношении следующих позиций:

- качества условий и процессов, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество результатов образовательной деятельности

В Школе-интернате сложилась система контроля, осуществляемого в целях установления соответствия учебно-воспитательного процесса целям и задачам основной общеобразовательной программы ОО. Контроль осуществляется администрацией Школы-интерната в соответствии с разработанным на начало учебного года планом – графиком.

В течение года осуществлялся контроль (текущий, предварительный, тематический, итоговый) в соответствии с годовыми задачами, приоритетным направлением, инновационной деятельностью.

Для каждого вида контроля составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация. По результатам контроля составлялась аналитическая справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок. По результатам контроля издавались приказы директора.

План – график контроля образовательного процесса реализован полностью. В процессе контроля осуществлен анализ всех направлений образовательной деятельности учреждения.

В ГБОУ «Школа-интернат №3» разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Целью внутренней системы оценки качества ОО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы Школы-интерната, основных показателях её функционирования для определения тенденций развития системы образования в ОО.

Участники внутренней оценки качества образования: директор, администрация, педагогический коллектив, дети, родители.

Оценка осуществляется администрацией, педагогами, старшим воспитателем, специалистами, медсестрой, воспитателями в пределах их компетенции.

Наиболее независимым способом оценки результативности работы коллектива является внешняя оценка, которая позволяет в достаточной степени объективно выявить общие тенденции и закономерности деятельности учреждения. Желаемый результат образовательной деятельности – это высокая степень удовлетворения запросов родительской общественности.

Результаты опроса показали, что родители удовлетворены работой Школы-интерната и качеством предоставляемых услуг. Родители получают информацию о

целях и задачах ОУ в области обучения и воспитания, знают режим работы Школы-интерната, имеют возможность участвовать в совместных мероприятиях. Родители получают информацию об успехах ребёнка. Родители удовлетворены уходом за детьми, процессом воспитания и обучения детей, чувствуют, что сотрудники ОУ доброжелательно относятся к родителям и детям.

VII. Оценка кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе-интернате проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы-интерната и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе-интернате обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе-интернате создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы-интерната динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Создана и эффективно действует система повышения квалификации и переквалификации работников школы-интерната. Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию по средствам курсов повышения квалификации - **78,4%**. Доля педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку - **19,6%**.

Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на квалификационную категорию в общей численности педагогических работников (за 5 лет) – 111 чел., что составляет **72,5 %**

Анализ категориальности педагогических и управленческих кадров говорит о достаточно высоком уровне профессионализма учителей, воспитателей, социально-психологической службы.

Сведения о педагогических кадрах и обслуживающем персонале

Кадры	Всего	Образование			Стаж				Категория	
		Высш.	Сред нее/ Нач. проф.	Ср\проф	До 5 лет	от 5 до 15 лет	от 15 до 20 лет	От 20 лет	Выс шая	Пер вая
педработники в том числе:										
Учителей	109	99		22	2	27	14	64	36	32
Воспитателей	15	6		9	0	8	4	3	1	5

Дефектологов	0									
Психологов	2	2				1	1			1
Логопедов	1	1						1		1
ПДО	1	1			1					
Соц.педагогов	3	3				2	1		1	
Муз. рук-лей	1			1		1				
Медперсонал	4	1		3		1	3			
Учебно-вспомогательный персонал	10	6		4		3	7			
Обслуживающий персонал	37	4	14 11	8	2	17	18			

В настоящее время учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами высокой квалификации, которые способны решать образовательные и воспитательные задачи, стоящие перед школой-интернатом.

Коллектив отличается современным экономическим, проектным мышлением, высоким уровнем культуры, хорошим психологическим климатом.

III. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

Средний уровень посещаемости библиотеки - 30 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. В библиотеке имеется беспроводной Интернет.

Имеются в наличии электронные учебные пособия и материалы, наглядные пособия для интерактивных досок с тестовыми заданиями.

Говорящие книги на дисках	1547
Цифровые «говорящие» книги на флэш-картах SD	22
Говорящие книги на флэш-картах	40

Состояние библиотечного фонда

Книжный фонд (экз.)	Всего	% обеспеченности		
		I ступень	II ступень	III ступень
в том числе:				
учебники	4020	100	100	100
учебно-методическая литература	715	100	100	100
художественная	6320	100	100	100
подписная	325	100	100	100
всего:	11 380			

Статистика обновления библиотечного фонда учебной и учебно-методической литературой, изданной за последние 5 лет:

Год поступления	Книжный фонд (экз.)	Классы		
		I ступень	II ступень	III ступень
2016г.	260	26	234	
2017г.	150	50	100	
2018г.	329	62	267	
2019г.	322	162	158	2
2020г.	350	199	149	2
ИТОГО:	1411	499	908	4

IX. Оценка материально-технической базы

Здания, помещения и территории

Тип здания/помещения/территории	Общая площадь	Права на использование
Учебный корпус 3-х этажный	2183,40 кв.м.	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028701
Корпус спальный 2-х этажный	584,60 кв.м.	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028706
Здание общежития 3-х этажное	2250,10 кв.м.	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028700
Склад	143,90 кв.м.	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028705
Прачечная	301,80 кв.м.	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028704
Земельный участок (спортивная площадка)	37, 619 кв.м	

Объекты социально-бытового значения

Тип помещения	Адрес расположения	Права на использование
Медицинский кабинет	г. Нальчик, ул. Дагестанская, 148	Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-07-01-001111 от 26.02.2019г.
Помещение для приема пищи	г. Нальчик, ул. Дагестанская, 148	Свидетельство государственной регистрации

		права 07-АБ 028700
Спортивный зал	г. Нальчик, ул. Дагестанская 148	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028701
Общежитие	г. Нальчик, ул. Дагестанская 148	Свидетельство государственной регистрации права 07-АБ 028700

В Школе-интернате созданы все необходимые санитарно-гигиенические условия для выполнения светового и теплового режима, в удовлетворительном состоянии находятся системы водоснабжения, энергоснабжения, канализации.

Обеспеченность учебных аудиторий средствами, поддерживающими информационно-коммуникационные технологии обучения.

В Школе-интернате 18 учебных аудиторий, из них обеспечены средствами, поддерживающими ИКТ – 13:

- 9 кабинетов начальной школы;
- кабинет информатики;
- кабинет химии;
- кабинет русского языка;
- кабинет МХК (библиотека). Это составляет 70%.

Материально-техническое обеспечение Школы-интерната позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы, внеурочную деятельность и программы дополнительного образования.

Х. Результаты анализа показателей деятельности организации.

Данные приведены по состоянию на 1 апреля 2020 года.

Показатели	Единица измерения	Кол-во
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	150
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	75
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	73
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	2
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	19 (26%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	Расчет среднего балла ГИА-9 по русскому языку и математике невозможен, т.к. ГИА-9 в 2020 не	

Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	проводилась на основании приказа Минпросвещения России и Рособрнадзора от 11.06.2020 №293/650	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	85 (67%)
Численность (удельный вес) учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	0
- регионального уровня		0
- федерального уровня		0
- международного уровня		0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)

Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников:	человек	140
- с высшим образованием		118
- высшим педагогическим образованием		118
- средним профессиональным образованием		22
- средним профессиональным педагогическим образованием		22
Численность (удельный вес) педагогических работников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	67 (47,8%)
- с высшей		36 (25,7%)
- первой		32 (22,8%)
Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	79
- до 5 лет		5 (3,5%)
- больше 20 лет		74 (52,8%)
Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	44 (31,4%)
- до 30 лет		7 (5%)
- от 55 лет		37 (26,4%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	83 (74%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	83 (74%)
ИНФРАСТРУКТУРА		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,23

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	19,4
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да

Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
- рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
- медиатеки		да
- средств сканирования и распознавания текста		да
- выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
- системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся.	человек (процент)	150 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося.	кв. м	11,5

Анализ показателей указывает на то, что Школа-интернат имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН **2.4.2.2821-10** «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС начального и общего образования.

Школа-интернат укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Общие выводы:

Самообследование образовательной деятельности педагогического коллектива ГБОУ «Школа-интернат №3» за 2020 г показало, что организационно-правовое, нормативно-правовое, учебно-методическое, материально-техническое, психолого-педагогическое, кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствует современным требованиям, предъявляемым к государственным общеобразовательным учреждениям среднего общего образования.

Исходя из анализа образовательной деятельности педагогического коллектива, необходимо отметить:

- процесс обучения во всем учебным предметам осуществляется на основе государственных образовательных стандартов;
- учебный план выполнен, программы пройдены;
- соблюдается преемственность уровней начального, общего и среднего образования;
- наблюдается профессиональный рост педагогического коллектива;
- внедряются в практику современные методики воспитания и обучения школьников;

- ведется методическая работа с целью повышения профессионального уровня педагогов;
- учебные программы соответствуют общеобразовательному уровню;
- воспитательная работа в школе-интернате ведется с учетом запросов и пожеланий педагогического коллектива, родителей и учащихся;
- система дополнительного образования представлена кружками и секциями различных направлений, обеспечивающих разностороннее развитие учащихся.